

---

## Politica d'Uso Accettabile delle Tecnologie dell'informatica e della Comunicazione dell'Istituto di Istruzione Superiore "don L. Milani" di Rovereto (TN)

### Contenuti

---

Il presente documento è stato redatto per definire una linea di condotta precisa e chiara cui tutti gli utenti devono attenersi. Tali regole hanno una valenza formativa perché il loro scopo è principalmente quello di aiutare gli utenti meno esperti, per lavorare serenamente, sicuri di aver posto in atto quanto possibile in materia di prevenzione.

I diretti interessati sono:

- Gli studenti dell'Istituto di Istruzione Superiore "don L. Milani"
- Le famiglie degli studenti
- I responsabili delle attività che richiedono l'uso di Internet e degli strumenti di comunicazione informatici per gli studenti (formatori, coordinatori, tutor, assistenti, responsabili informatici, tecnici di laboratorio, ecc.)

- 
- 1. I vantaggi di Internet**
  - 2. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di Internet**
  - 3. Le strategie dell'Istituto per garantire la sicurezza delle TIC (TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE)**
  - 4. Norme e linee guida**
    - 4.1 Posta elettronica**
    - 4.2 Chat/Forum/Blog**
    - 4.3 Navigazione**
    - 4.4 Regole generali per gli studenti**
    - 4.5 Regole generali per i responsabili**
  - 5. La gestione del sito/blog/forum dell'Istituto**
  - 6. Informare sulla PUA dell'Istituto di Istruzione Superiore "don L. Milani"**
    - 6.1 Informare gli studenti**
    - 6.2 Informare il personale**
    - 6.3 Informare i genitori/tutori**
- Allegato A NETIQUETTE (Etica e norme di buon uso dei servizi di rete)**

### **1. I vantaggi di Internet**

Il curriculum scolastico/formativo prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC (TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE). Internet offre sia agli studenti sia ai responsabili una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali anche con studenti di altri paesi. Inoltre, su Internet si possono recuperare risorse per il tempo libero, le attività scolastiche/formative e sociali. L'Istituto don L. Milani propone agli studenti e ai responsabili di utilizzare Internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione. Per gli studenti e per i responsabili l'accesso ad Internet è un privilegio e un diritto. Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale su Internet, l'Istituto di Istruzione don L. Milani ha cercato di prendere delle precauzioni limitando l'accesso ad Internet. I responsabili hanno l'attribuzione di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di Internet e insegnare un uso di Internet accettabile e responsabile. L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico/formativo, l'età e la maturità degli studenti.

### **2. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di Internet**

L'Istituto di Istruzione don L. Milani si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso a materiale appropriato, anche se non è possibile evitare che gli studenti trovino materiale indesiderato navigando utilizzando i servizi e/o le attrezzature messe a disposizione dalla scuola. L'Istituto don L. Milani non può farsi carico della responsabilità per il materiale trovato su Internet o per eventuali conseguenze causate dall'accesso ad Internet. Gli studenti imparano ad utilizzare i metodi di ricerca su Internet, che includono i cataloghi per soggetto e l'uso dei motori di ricerca. Ricevere e inviare informazioni o messaggi e-mail prevede una buona abilità di gestione delle informazioni/di comunicazione. Le abilità di gestione delle informazioni includono:

1. conoscenza dell'origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
2. utilizzazione di fonti alternative di informazione per proposte comparate;
3. rispetto dei diritti d'autore e dei diritti di proprietà intellettuale;
4. uso dei motori di ricerca.

Gli studenti devono essere coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete. Devono essere educati a riconoscere ed a evitare gli aspetti negativi di Internet come la pornografia, la violenza, il razzismo, lo sfruttamento dei minori, il cyberbullismo. Agli studenti non deve essere sottoposto materiale di questo tipo se ne venissero a contatto devono sempre riferire l'indirizzo Internet (URL) al responsabile dell'attività.

### **3. Strategie dell'Istituto di Istruzione Superiore "don L. Milani" per garantire la sicurezza delle TIC (TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE)**

La presenza di un PC all'interno di ogni aula utilizzato dal docente per la gestione del Registro Elettronico, delle lezioni online e la dotazione di LIM in quasi ogni aula dell'Istituto consente a ciascuna classe di avere a disposizione infrastrutture informatiche utili per una sempre più efficace azione didattica.

Il primo requisito per un uso consapevole dei mezzi a disposizione è la conoscenza delle potenzialità a cui essi danno accesso, accompagnata dal senso di responsabilità. In primo luogo spetta ai docenti sensibilizzare ed educare gli studenti alle potenzialità e ai rischi connessi all'uso delle nuove tecnologie e della Rete: agli studenti il compito di adeguare decisioni e comportamenti al rispetto delle norme. Per tali ragioni, per l'accesso alla rete d'Istituto tramite postazioni fisse presenti nelle aule e nei laboratori, gli utenti (docenti, studenti e personale) devono essere dotati di una password richiesta ad ogni ingresso. La password è individuale e nominale: non deve essere ceduta a terzi e va conservata con cura.

A questa prima particolare attenzione si aggiunge:

1. Separazione della rete didattica dalla rete amministrativa.
2. La connessione a Internet dall'Istituto prevede una password personale e univoca. Gli utilizzatori devono chiudere il collegamento dopo aver concluso la sessione di lavoro.
3. Utilizzo di firewall per impedire l'accesso dall'esterno ai computer dell'Istituto.
4. L'utilizzo dei laboratori di informatica è regolamentato da un apposito orario settimanale e comunque gli alunni possono accedere solo se accompagnati da responsabili.
5. Il sistema informatico delle TIC (TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE) dell'Istituto viene regolarmente controllato, per prevenire ed eventualmente rimediare a possibili disfunzioni dell'hardware e/o del software, dagli amministratori della rete.
6. E' vietato scaricare software non autorizzati da Internet.
7. Il sistema informatico dell'Istituto è provvisto di un software antivirus aggiornato periodicamente dagli amministratori della rete.
8. Utilità di sistema e file eseguibili, reperibili su supporti provenienti da riviste o altro, non possono essere utilizzati se non previa autorizzazione dei responsabili.
9. Il software utilizzabile è solamente quello autorizzato dall'Istituto, regolarmente licenziato e/o open source.



#### 4. Norme e linee guida

L'Istituto di istruzione don L. Milani fornisce agli studenti un accesso controllato ad Internet. Utilizzare Internet fa parte delle attività curricolari e dello sviluppo delle abilità concernenti l'uso delle TIC (Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione).

L'Istituto di Istruzione don L. Milani fa inoltre carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso a materiale appropriato ma non della responsabilità per il materiale indesiderato che è comunque disponibile nei siti né di eventuali conseguenze provocate dall'uso degli strumenti connessi ad Internet. Ogni attività di uso di Internet prevede la presenza di un responsabile dell'Istituto (formatori, coordinatori, tutor, assistenti, responsabili informatici, tecnici di laboratorio, ecc.) che esercita l'autorità prevista dai regolamenti dell'Istituto e cura l'applicazione delle linee guida e regole generali. Tutti gli utenti connessi ad Internet devono rispettare la legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su Internet. Il sistema di accesso ad Internet dell'Istituto prevede l'uso di un filtro per impedire l'accesso a contenuti non compatibili con la politica educativa della scuola (chat non moderate, siti web con contenuti pornografici o violenti o criminali, ...).

Il sistema di accesso ad Internet filtrato dà in particolare la possibilità di:

1. impedire l'accesso a siti non appropriati
2. monitorare i siti visitati dagli alunni e dai responsabili
3. impedire la visualizzazione di pagine o siti web ricercati con l'uso di parole chiave inappropriate.

Il responsabile informatico dell'Istituto controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio. Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica della scuola, la scuola ha il diritto di eliminare l'accesso dell'utente a Internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente nonché somministrare altre sanzioni disciplinari se l'utente è uno studente. A tal proposito la strategia della scuola dipende dalle indicazioni previste dal curriculum e dall'età degli studenti nonché dalla tipologia di attività scolastico formativa. L'Istituto riferisce alle autorità competenti se è stato trovato materiale illegale. Il responsabile che ha nella propria programmazione l'utilizzo di Internet è responsabile di quanto avviene nelle proprie ore di laboratorio.

##### 4.1 - Posta elettronica

Una casella di posta elettronica con dominio @domir viene assegnata a tutti i docenti, al personale ATA e a tutti gli studenti.

La casella di posta elettronica assegnata a ciascun docente e al personale ATA avrà validità per tutta la durata del percorso scolastico presso il nostro Istituto e a conclusione dello stesso verrà chiusa.

L'account è fornito per agevolare lo scambio di informazioni all'interno dell'Istituto don L. Milani di Rovereto.

Ogni utente è responsabile dell'attività realizzata tramite l'account assegnato e ne assume la piena responsabilità penale e civile ed il carico di ogni eventuale onere derivante dall'uso improprio del servizio; esonera contestualmente l'Istituto don L. Milani da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta da qualunque soggetto in conseguenza di un uso improprio.

L'utente è tenuto a salvaguardare la riservatezza della propria password e si impegna a conservarla e a non consentirne l'utilizzo a terzi.

L'utente non può utilizzare l'e-mail per inviare messaggi che contengano:

- materiale molesto, calunnioso e diffamatorio
- materiale lesivo della privacy altrui, dei diritti di proprietà intellettuale o di altri diritti di terzi
- materiale discriminatorio
- materiale promozionale, junk mail, spam, catene di S. Antonio o altro materiale non richiesto e indesiderato





- altri contenuti illegali.

In nessun caso l'utente potrà utilizzare l'account per:

- falsificare la propria identità
- arrecare danno, in qualsivoglia modo, a minori di età
- rendere disponibile, inviare o trasmettere o diffondere qualsivoglia materiale che contenga virus o altri codici, file o programmi creati per interrompere, distruggere o limitare il funzionamento dei sistemi informatici.

L'istituto don L. Milani di Rovereto si riserva in ogni momento di revocare l'account conferito o di sospenderne l'utilizzo in caso di violazione delle presenti regole. L'istituto don L. Milani si riserva inoltre la facoltà di segnalare alle autorità competenti le eventuali violazioni riscontrate.

L'istituto don L. Milani di Rovereto attuerà tutte le misure necessarie per minimizzare il rischio di perdita di informazioni, ciò nonostante l'utente solleva l'istituto da ogni responsabilità in relazione alla cancellazione, al danneggiamento, al mancato invio/ricezione o omessa conservazione di messaggi di posta o di altri contenuti derivanti da guasti e malfunzionamenti informatici.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si invia alle norme generali in materia di tutela della privacy, protezione dei dati personali e reati informatici.

Anche la casella di posta elettronica assegnata a ciascuno studente avrà validità per tutta la durata del percorso scolastico presso il nostro Istituto e a conclusione dello stesso verrà chiusa.

Gli studenti (nel caso di minori, i genitori e/o i responsabili degli studenti) sono gli unici responsabili dell'uso che ne faranno.

Gli indirizzi di posta elettronica degli alunni non devono essere divulgati.

#### **4.2 - Chat/Forum/Blog**

Partecipare a iniziative on-line rivolte all'Istituto don L. Milani e promosse da agenzie nazionali, europee o internazionali può costituire una valida esperienza didattica. Tali partecipazioni devono comunque essere autorizzate dal responsabile. I responsabili che ricorrono a tali strumenti per lo sviluppo di iniziative con fini didattici devono assolvere in modo competente il ruolo di moderatore, definendo con attenzione modi e tempi degli interventi.

#### **4.3 - Navigazione**

Il sistema di accesso ad Internet dell'Istituto di Istruzione don L. Milani prevede l'uso di filtri per impedire l'accesso a contenuti non compatibili con la politica educativa della scuola. Gli amministratori della rete locale effettuano regolarmente, a scopo statistico funzionale, il monitoraggio degli accessi ad Internet e possono effettuare anche il monitoraggio dei siti visitati da tutti gli utenti della rete della scuola.

#### **4.4 - Regole generali per gli studenti**

1. A ciascuno studente viene assegnato uno spazio della rete interna per salvare e gestire il proprio materiale didattico. Tale spazio viene ripulito alla fine di ogni anno scolastico per cui è cura dello studente procedere, nel mese di giugno ad una archiviazione su memoria esterna di quanto prodotto durante l'anno scolastico.

2. Se è consentito portare nell'Istituto le memorie di massa e/o il PC personale lo studente è responsabile del controllo antivirus.

3. Utilità di sistema e file eseguibili, reperiti su supporti provenienti da riviste o altro, non possono essere utilizzati se non previa autorizzazione dei responsabili.

4. È necessario chiudere il collegamento o disconnettersi dopo aver concluso una sessione di lavoro.

5. Agli studenti non è consentito l'accesso alle chat-room pubbliche o non moderate. Nell'Istituto sono eventualmente permesse solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione del responsabile per garantire la sicurezza; quindi chiedere sempre il permesso





prima di iscrivervi a qualunque attività.

6. Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili agli studenti.

7. Non rivelare dettagli o informazioni personali o di altre persone come indirizzi e numeri telefonici.

8. Non inviare a nessuno fotografie vostre o di vostri amici.

9. Riferire al responsabile se qualcuno invia immagini o messaggi che infastidiscono o offendono e non rispondere. Riferire anche al responsabile se capita di trovare immagini di questo tipo mentre si utilizza Internet

#### **4.5 - Regole generali per i responsabili**

A ciascun docente viene assegnato uno spazio della rete interna per salvare e gestire il proprio materiale didattico. Tale spazio viene ripulito alla fine di ogni anno scolastico per cui è cura del docente procedere, nel mese di giugno ad una archiviazione su memoria esterna di quanto prodotto durante l'anno scolastico.

E' compito dei responsabili:

1. Discutere con gli studenti dell'Istituto e degli eventuali problemi che possono verificarsi nell'applicazione delle regole relative all'uso di Internet.

2. Dare chiare indicazioni su come devono utilizzare Internet, la posta elettronica, le eventuali chat-room e informare che i loro accessi saranno monitorati.

3. Chiarire agli alunni le regole che presiedono alla ricerca e all'utilizzazione dei materiali di fonte: i testi scaricati devono riportare il nome dell'autore, la data di aggiornamento, l'origine delle informazioni.

4. Ricordare agli studenti che la violazione consapevole della PUA dell'Istituto don L. Milani comporta la temporanea o permanente sospensione dell'accesso a Internet e/o altre sanzioni disciplinari a seconda della gravità della violazione. In caso di gravi violazioni potranno essere segnalati alle autorità competenti.

5. Riferire al responsabile informatico di Istituto, la possibile non efficacia del sistema di protezione durante la navigazione.

6. I responsabili devono controllare che gli studenti chiudano la connessione ad Internet alla fine di ogni sessione di lavoro e che provvedano a spegnere correttamente i computer.

7. L'attivazione o la partecipazione a forum/blog rappresenta una opportunità estremamente interessante di collaborazione in rete. Il responsabile, specialmente se moderatore, deve operare un controllo attivo sui contributi inviati e deve approvare o meno i messaggi che vengono inoltrati al gruppo.

#### **5. Gestione del sito e dei social di Istituto**

La redazione editoriale dell'Istituto gestisce le pagine del sito e dei social ed è sua responsabilità garantire che il contenuto sul sito, sui social sia accurato e appropriato. L'Istituto don L. Milani detiene i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul sito, sui social, oppure se è stato chiesto ed ottenuto il permesso, all'autore proprietario. Le informazioni pubblicate sul sito, sui social dell'Istituto don L. Milani relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo dell'Istituto, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono dell'Istituto, ma non informazioni relative agli indirizzi della persona o altre informazioni personali. L'Istituto don L. Milani non pubblicherà materiale prodotto dagli studenti senza il loro permesso e nel caso di minori, senza il permesso dei loro genitori; inoltre, le fotografie degli studenti non verranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori/responsabili in caso di studenti minorenni. L'Istituto don L. Milani può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale.





## **6. Informare sulla Politica d'Uso Accettabile (PUA) dell'Istituto di Istruzione Superiore don L. Milani**

### **6.1 - Informare gli studenti**

Gli studenti saranno informati che l'utilizzo di Internet è monitorato e gli verranno date delle istruzioni per un uso responsabile e sicuro di Internet, queste regole appropriate elaborate per un Uso Accettabile e Responsabile di Internet sono indirizzate a tutti gli utilizzatori dei servizi Internet dell'Istituto. Gli studenti e i loro genitori/responsabili saranno informati della Politica d'Uso Accettabile dell'Istituto che rimarrà pubblicata tra i regolamenti sul sito dell'Istituzione scolastica.

### **6.2 - Informare il personale**

Il personale avrà a disposizione la Politica d'Uso Accettabile dell'Istituto don L. Milani, e nella consapevolezza che l'uso di Internet verrà monitorato e segnalato sarà coinvolto nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di Internet.

### **6.3 - Informare i genitori/responsabili**

I genitori vengono informati della Politica d'Uso Accettabile dell'Istituto don L. Milani tramite pubblicazione nel sito web dell'Istituto. I genitori/responsabili che ne faranno richiesta riceveranno una copia del documento relativo all'uso Accettabile e Responsabile di Internet (PUA).

## **Allegato A**

### **NETIQUETTE (Etica e norme di buon uso dei servizi di rete)**

Fra gli utenti dei servizi telematici di rete, prima fra tutte la rete Internet, si sono sviluppati nel corso del tempo una serie di tradizioni e di principi di buon comportamento (galateo) che vanno collettivamente sotto il nome di "netiquette". Tenendo ben a mente che l'entità che fornisce l'accesso ai servizi di rete (provider, istituzione pubblica, datore di lavoro, etc.) può regolamentare in modo ancora più preciso i doveri dei propri utenti, riportiamo in questo documento un breve sunto dei principi fondamentali della "netiquette", a cui tutti sono tenuti a adeguarsi.

1. Quando si arriva in un nuovo newsgroup o in una nuova lista di distribuzione via posta elettronica, è bene leggere i messaggi che vi circolano attentamente prima di inviare propri messaggi in giro per il mondo: in tale modo ci si rende conto dell'argomento e del metodo con cui lo si tratta in tale comunità.
2. Se si manda un messaggio, è bene che esso sia sintetico e descriva in modo chiaro e diretto il problema.
3. Non divagare rispetto all'argomento del newsgroup o della lista di distribuzione.
4. Se si risponde ad un messaggio, evidenziare i passaggi rilevanti del messaggio originario, allo scopo di facilitare la comprensione da parte di coloro che non lo hanno letto, ma non riportare mai sistematicamente l'intero messaggio originale.
5. Non condurre "guerre di opinione" sulla rete a colpi di messaggi e contro messaggi: se ci sono diatribe personali, è meglio risolverle via posta elettronica in corrispondenza privata tra gli interessati.
6. Non pubblicare mai, senza l'esplicito permesso dell'autore, il contenuto di messaggi di posta elettronica.
7. Non pubblicare messaggi stupidi o che semplicemente prendono le parti dell'uno o dell'altro fra i contendenti in una discussione.
8. Leggere sempre le FAQ (Frequently Asked Questions), se disponibili, relative all'argomento trattato prima di inviare nuove domande.
9. Non inviare tramite posta elettronica messaggi pubblicitari o comunicazioni che non siano stati sollecitati in modo esplicito.
10. Non essere intolleranti con chi commette errori sintattici o grammaticali. Chi scrive, è comunque tenuto a migliorare il proprio linguaggio in modo da risultare comprensibile alla





---

collettività.

Alle regole precedenti, vanno aggiunti altri criteri che derivano direttamente dal buon senso:

- a. La rete è utilizzata come strumento di lavoro da molti degli utenti. Nessuno di costoro ha tempo per leggere messaggi inutili o frivoli o di carattere personale, e dunque non di interesse generale.
- b. Qualunque attività che appesantisca il traffico sulla rete, quale per esempio il trasferimento di archivi voluminosi, deteriora il rendimento complessivo della rete. Si raccomanda pertanto di effettuare queste operazioni in orari diversi da quelli di massima operatività.
- c. Il software reperibile sulla rete può essere coperto da brevetti e/o vincoli di utilizzo di varia natura. Leggere sempre attentamente la documentazione di accompagnamento prima di utilizzarlo, modificarlo o ridistribuirlo in qualunque modo e sotto qualunque forma.
- d. Comportamenti palesemente scorretti da parte di un utente, quali: - violare la sicurezza di archivi e computers della rete; - violare la privacy di altri utenti della rete, leggendo o intercettando la posta elettronica loro destinata; - compromettere il funzionamento della rete e degli apparecchi che la costituiscono con programmi (virus, trojan horses, ecc.) costruiti appositamente; costituiscono dei veri e propri crimini elettronici e come tali sono punibili dalla legge.

